

# Beleidsplan VUmc Kinderstad 2022-2023



VUmc Kinderstad

De Boelelaan 1117 (ZH9F)

1081 HV Amsterdam

KvK: 34109764

rsin: 8084.19.535

## Inleiding

### Ontstaan van Kinderstad

Rond 1999, tijdens de nieuwbouw van de kinderkliniek van VU medisch centrum werd het idee geopperd om iets extra's te doen voor de kinderen. Niet alleen een huiskamer, maar ook een plek waar zieke kinderen met hun broertjes & zusjes en familieleden kunnen ontsnappen aan de omgeving van het ziekenhuis en weer even kind kunnen zijn. Op 2 februari 2008 opende Ronald McDonald VU Kinderstad officieel haar deuren. Prins Maurits en prinses Marilène hebben de stad geopend en daarbij de eerste kinderburgemeester geïnaugureerd: Sanne Weber. Op de 3de verjaardag van Kinderstad (2010) is Lindsey Spier geïnaugureerd tot de 2de kinderburgemeester. En tijdens het 1ste lustrum in 2013 is Yvanca van Splunter onze 3de burgemeester geworden. Haar broertje Siem Jan is in 2012 overleden. Hij heeft een groot deel van zijn leven doorgebracht in het ziekenhuis (en Yvanca dus in Kinderstad)

Op 1 januari 2012 veranderde de naam Ronald McDonald VU Kinderstad in VUmc Kinderstad en werd de exploitatie overgedragen van het Ronald McDonald Kinderfonds aan de stichting VUmc Kinderstad. Deze stichting kent een 3-koppig bestuur.

### 1. Missie VUmc Kinderstad

In VUmc Kinderstad kunnen zieke kinderen spelen en zich ontspannen; even vergeten dat ze ziek zijn. Dit bevordert hun herstel. Daarnaast is het van groot belang dat kinderen zich op intellectueel en psychosociaal vlak kunnen ontwikkelen terwijl ze voor lange tijd in het ziekenhuis liggen. VUmc Kinderstad helpt daarbij en laat kinderen vooral even kind zijn.

### 2. Doelstelling

De stichting heeft ten doel de belangen te behartigen van (zieke) kinderen van het Emma Kinderziekenhuis, onderdeel van Amsterdam UMC, in de ruimste zin des woords.

De kernactiviteit is de exploitatie en beheer van VUmc Kinderstad. Daarnaast bevordert, ondersteunt en financiert de stichting activiteiten die gericht zijn op het vergroten van het welzijn van het kind gedurende zijn/haar aanwezigheid in het ziekenhuis.

VUmc Kinderstad is gesitueerd op de 9e en 10e verdieping van Amsterdam UMC, locatie VUmc en is toegankelijk voor patiënten in bed, in een rolstoel en/of met infuuspaal. Zij kunnen met de interne lift in Kinderstad van de 9de naar de 10<sup>de</sup> verdieping.

Kinderstad is niet alleen voor zieke kinderen. Ouders, broertjes en zusjes, vriendjes en vriendinnetjes zijn van harte welkom. Voor ouders is er een huiskamer; een rustige plek waar ze een krantje kunnen lezen, kunnen werken en een kopje koffie kunnen drinken.

### 3. Bestuur / management

Het bestuur van de Stichting is verantwoordelijk voor de exploitatie en het beheer van VUmc Kinderstad en delegeert de uitvoering hiervan aan het management. Uitgangspunt daarbij is dat zoveel mogelijk taken door vrijwilligers worden vervuld en er sprake is van een beperkt betaald management

De bestuurssamenstelling per 1 januari 2019 is als volgt:

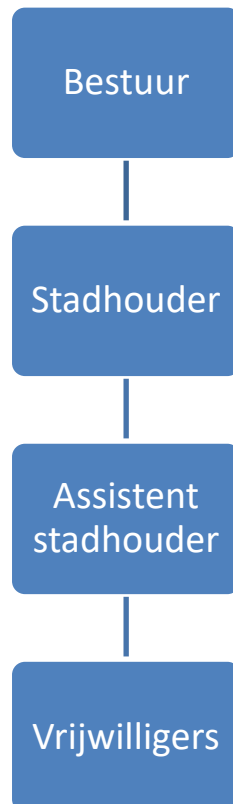
**De heer H.H.B. Limberger**, voorzitter  
**de heer J. Rotteveel**, bestuurslid  
**de heer P.A.M. Marée**, penningmeester

Managementsamenstelling

**mevrouw A.P. van 't Slot** (stadhouder)  
**mevrouw M.L.P. Coenen- Ramakers** (assistent stadhouder).

De stadhouder houdt zich onder andere bezig met fondsenwerving en PR, administratie, communicatie, werving nieuwe vrijwilligers en het inroosteren van de vrijwilligers. De assistent stadhouder is onder andere verantwoordelijk voor de organisatie van alle (knutsel)activiteiten, aansturing en coaching van de studenten, vrijwilligers en het contact met de pedagogische medewerker.

### 4. Organogram



## 5. Regels Kinderstad

Regels zijn noodzakelijk om de gang van zaken binnen VUmc Kinderstad in goede banen te leiden. Dit geldt zowel voor medewerkers, vrijwilligers als voor onze bezoekers. Regels zijn niet altijd leuk, maar scheppen wel duidelijkheid.

Om VUmc Kinderstad een veilige plek te laten zijn, hebben we de volgende beleidsregels opgesteld:

- **Registratie van bezoekers.**  
Het registreren van bezoekers van kinderstad is van groot belang, zeker in het geval van een calamiteit. Bij binnenkomst worden de kinderen en bezoekers ingeschreven en bij het verlaten van Kinderstad weer uitgeschreven.
- **Hygiëne en veiligheid**  
Een goede hygiëne is van belang om het risico op overdacht van ziekmakende micro-organismen te verkleinen. Door het ontbreken en/of niet naleven van de hygiëneregels, kunnen micro-organismen zich snel verspreiden en infecties veroorzaken. Dit kan gevolgen hebben voor de gezondheid en veiligheid van de bezoekers en medewerkers.
- **Privacy**  
In verband met de privacy van onze bezoekers mogen er alleen foto's en video-opnames gemaakt worden van eigen kinderen. In alle overige gevallen dient er eerst toestemming aan de (assistent) stadhouders te worden gevraagd. Stadhouders en vrijwilligers zijn op de hoogte van de AVG wetgeving
- **Aansprakelijkheid**  
Spelen in Kinderstad gebeurt op eigen risico. Kinderstad is niet aansprakelijk voor schade of letsel ontstaan tijdens het verblijf in Kinderstad, noch aansprakelijk voor vermissing of diefstal. Voor het (tijdelijk) opbergen van persoonlijke bezittingen zijn er kluisjes bij de entree.
- **Calamiteiten:**  
In het calamiteitenplan staat beschreven hoe wij omgaan met een mogelijke calamiteit binnen Kinderstad. Beschreven is wie welke taken, bevoegdheden en verantwoordelijkheden heeft bij een calamiteit en hoe afstemming met andere partijen plaats vindt.

Dit calamiteiten- en ontruimingsplan heeft tot doel om in geval van ongeval en/of calamiteit een snelle en gerichte alarmering, ontruiming en hulpverlening te realiseren.

Genoemde procedures zijn uitgebreid beschreven en opgenomen in een document beheer systeem.

## **6. Vrijwilligers**

Dagelijks zijn er vrijwilligers aanwezig. De vrijwilligers geven aandacht aan de bezoekers en dragen zorg voor een goede huishouding en sfeer in Kinderstad. Het functioneren als een goede gastvrouw/gastheer voor bezoekers staat voorop. Hij / zij kan omgaan met (zieke) kinderen, goed luisteren en heeft gevoel voor situaties (empathisch vermogen). De vrijwilliger helpt bij het schoon en op orde houden van de ruimtes en spelmaterialen. Tevens biedt hij / zij ondersteuning in de voorbereiding en begeleiding van activiteiten en festiviteiten in de stad. De vrijwilliger kan veelal zelfstandig werken en is oplossingsgericht. Vrijwilligers worden daartoe getraind, begeleid en geïnformeerd door de stadsouder.

Alle vrijwilligers die werkzaam zijn in Kinderstad dienen te beschikken over een VOG. Vrijwilligers volgen verplichte trainingen, voornamelijk via e-learning, op het gebied van:

- Calamiteiten en ontruiming
- Privacy bescherming
- Veiligheid

## **7. Werving gelden via sponsors en donateurs**

Bestuur en management streven ernaar om met sponsors en donateurs een duurzame relatie aan te gaan. Kinderstad ontvangt incidentele en structurele donaties, gelden uit acties van derden en inkomsten uit eigen fondsenwervende acties. Daarnaast zijn er vele bedrijven die goederen en diensten aanbieden. Het bestuur en management vragen gevers om Kinderstad te steunen met een donatie aan het VUmc Fonds. De Stichting VUmc Fonds is verantwoordelijk voor verantwoording en besteding van deze gelden.

## **8. Beheer en besteding gelden.**

Er wordt gestreefd naar een inkomstenniveau dat enerzijds voldoende is voor de continuïteit van de exploitatie van Kinderstad en ons anderzijds de financiële ruimte biedt voor investeringen en verdere uitbreiding van de dienstverlening. Dat houdt in: blijvende aandacht voor sponsoring/donaties/acties- en het voeren van een kostenbewuste huishouding. Donaties worden vooral gedaan door bezoekers van Kinderstad. Het bestuur (de penningmeester) is eindverantwoordelijk voor het financieel beleid en de opstelling van de begroting en jaarrekening.

Het management van Kinderstad draagt zorg voor een correcte en overzichtelijke administratie (financiën en donateurs); de boekhouding wordt gevoerd volgens de regels van de richtlijn Verslaggeving Fondsenwervende Instellingen. Er is een heldere planning & control cyclus.

Bestedingen worden in overleg met het bestuur uitgevoerd.